

Exercice – Créez le calendrier de l'année

- Ouvrez un nouveau document
- Faites la mise en page : ,5 cm en haut et en bas – 1 cm à droite et à gauche
- Mettre la feuille de calcul en paysage et enlevez le quadrillage de la feuille
- Enregistrez votre document sous le nom « CALENDRIER 2022 »
- Créez deux onglets : le premier nommez-le : 1er semestre et le 2ème : 2ème semestre

Dans le 1er onglet :

- Positionnez le curseur dans la colonne A, 1ère ligne et tapez le titre : « ANNEE 2012 »
- Donnez-lui une mise en forme : Police Tahoma, taille 36
- Donnez une hauteur de 30 cm à la ligne
- Centrez le titre en le fusionnant de la colonne A à la colonne R
- Laissez une ligne vierge
- A la 3ème ligne, positionnez le curseur sur la colonne G et tapez le texte : Zone A : Caen, Clermont-Ferrand, Grenoble, Lyon, Montpellier, Nancy-Metz, Nantes, Rennes, Toulouse
- Centrez le texte en le fusionnant de la colonne A à la colonne N
- A la 4ème ligne, positionnez le curseur sur la colonne G et tapez le texte : Zone B : Aix-Marseille, Amiens, Besançon, Dijon, Lille, Limoges, Nice, Orléans-Tours, Poitiers, Reims, Rouen, Strasbourg
- Centrez le texte en le fusionnant de la colonne A à la colonne N
- A la 5ème ligne, positionnez le curseur sur la colonne G et tapez le texte : Zone C : Bordeaux, Créteil, Paris, Versailles
- Centrez le texte en le fusionnant de la colonne A à la colonne N
- Donnez une hauteur de 14 cm à ces 3 lignes
- Laissez une ligne vierge
- Effectuez la mise en forme des colonnes :
 - Colonne A 1,8 cm
 - Colonne B 2,4
 - Colonne C 16 cm
- Donnez la même dimension aux colonnes suivantes (de 3 colonnes à 3 colonnes) jusqu'à la colonne R

- A la 7ème ligne, tapez les mois, colonne A : tapez janvier et centrez le texte sur 3 colonnes en les fusionnant
- Procédez de la même façon pour les mois de février, Mars, Avril, Mai et juin
- Donnez une hauteur de 15 cm à la ligne et mettre une couleur de remplissage
- Tapez le jour dans la colonne A : D (pour dimanche)
- Tapez 1 dans la colonne B (pour le premier jour du mois)
- Laissez la cellule vierge dans la colonne C
- Continuez pour tous les jours du mois de janvier et procédez de la même façon pour les autres mois.
- Donnez une hauteur de ligne de 14 cm à toutes ces lignes.
- Rajoutez les jours fériés, les saisons
- Indiquez les vacances scolaires par un trait de couleur correspondant à la couleur de la police que vous avez choisie pour taper le texte dans le haut de la page
- Mettre une couleur de remplissage sur les zones de Dimanche.

Dans le deuxième onglet :

- Procédez de la même façon pour remplir l'onglet du 2ème semestre.
- Vous pouvez sélectionner la feuille en cliquant dans le rectangle à côté du A de la colonne A et faire une copie dans l'onglet suivant
- Il vous suffira de modifier les mois et les jours.